

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом

пр. №1 от 28.08.2025г

УТВЕЖДЕНО:

И.о.директора \_\_\_\_\_ Е.Н.Калинина

Введено в действие

пр. №249 от 28.08.2025г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00981684F5BB431F4B861949C9A346D573

Владелец: Калинина Елизавета Николаевна

Действителен с 03.03.2025 до 27.05.2026

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 153» Кировского района г.Казани

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся МБОУ «СОШ №153» Кировского района г.Казани (далее – Учреждение) мер дисциплинарного взыскания (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»; Уставом Учреждения; Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся Учреждения мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Данный «Порядок» призван обеспечить поддержание дисциплины и порядка в Учреждении и на ее территории для успешной реализации целей и задач образовательного учреждения, определенных его Уставом, воспитание уважения к участникам образовательного процесса и иным лицам, развитие культуры поведения и навыков общения обучающихся, неотвратимость дисциплинарной ответственности.

1.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.5. Дисциплина в Учреждении достигается:

- развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательного процесса;
- умелым сочетанием и правильным применением к обучающимся поощрений, мер убеждения и дисциплинарных взысканий;
- использованием общественного воздействия в борьбе с нарушениями дисциплины;
- уважением человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

Основным методом воспитания обучающихся является убеждение и поощрение. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Соблюдение требований Порядка является обязательным для всех участников образовательного процесса. Невыполнение требований Порядка может служить основанием для принятия административных мер. При приеме обучающегося в Учреждение администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящим «Порядком».

1.7. Порядок принят и утвержден с учетом мнения обучающихся, родителей и педагогического коллектива.



## **2. Принципы наложения дисциплинарных взысканий**

2.1. Главной целью дисциплинарных взысканий является не наказание, а предупреждение подобных нарушений в будущем.

2.2. Нарушениями, влекущими за собой наложение дисциплинарного взыскания, являются:

- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
- рукоприкладство – нанесение побоев, избиение;
- угроза, запугивание, шантаж, в том числе с использованием социальных сетей;
- моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань;
- унижение человеческого достоинства: вымогательство, воровство, порча имущества;
- передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

2.3. За неисполнение или неоднократное нарушение Устава, настоящего Порядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

2.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

2.6. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

2.7. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

2.8. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

2.9. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор, педагогический работник Учреждения или представители общественности могут ограничиться напоминанием обучающемуся о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.

2.10. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

2.11. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, до применения мер дисциплинарного взыскания Учреждение вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении



письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

2.12. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 2.17 настоящего Порядка сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.13. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.

2.14. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение), поданная директору Учреждения от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

2.15. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу;
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

2.16. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.11 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения Ученического самоуправления, представительных органов обучающихся, Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения. Родительский комитет (Ученическое самоуправление), рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Учреждению, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Учреждением, не учитывается.

2.17. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование образовательной организации.

2.18. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

2.19. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.20. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

2.21. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Родительского комитета (Ученического самоуправления) (ч.7 ст.43 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»).



### **3. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

3.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором, его заместителем или уполномоченным на то педагогическим работником.

3.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

3.3. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор и (или) заместитель директора Учреждения уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

3.4. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины обучающимся его поступки рассматриваются и обсуждаются на родительских и (или) классных, иных собраниях.

3.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни, либо в период отсутствия обучающегося в Учреждении по уважительной причине.

3.6. При применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания оформляются следующие документы:

- акт или служебная записка о совершении дисциплинарного проступка (Приложение 1);
- письменные объяснения обучающихся и лиц, имеющих какую-либо информацию об обстоятельствах совершенного проступка;
- акт, составленный Учреждением в связи с непредставлением, обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений, в связи с дисциплинарным проступком (Приложение 2);
- документы, содержащие мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (Приложение 3);
- приказ директора Учреждения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (Приложение 4);
- акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом директора Учреждения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись. (Приложение 5).

3.7. Документы, являющиеся основанием применения дисциплинарного взыскания должны соответствовать датам их составления, содержать информацию о дате совершения и дате обнаружения дисциплинарного проступка, а также ссылку на пункты Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, которые нарушил обучающийся.

3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, либо исполняющего обязанности директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, электронную почту обучающегося). Отказ учащегося, родителей (законных представителей) обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.9. До издания приказа директора Учреждения в письменной форме запрашивается объяснение от обучающегося, а также мотивированное мнение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

#### **4. Порядок обжалования дисциплинарного взыскания**

4.1. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся, его родителями (законными представителями) в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **5. Снятие дисциплинарного взыскания**

5.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.2. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительского комитета (Ученического самоуправления) (при положительной динамике поведения и отношения к учебе наказанного).



АКТ

о совершении дисциплинарного проступка

г. Казань \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_ в присутствии \_\_\_\_\_  
место составления (кабинет)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)  
О ТОМ, ЧТО \_\_\_\_\_ :

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

совершил нарушение (указывае(ю)тся пункт(ы) Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил), выразившееся в \_\_\_\_\_  
(суть нарушения)

Присутствующие: \_\_\_\_\_

Акт составил: \_\_\_\_\_

С актом ознакомлен\*: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО обучающегося,  
родителя(законного представителя)  
несовершеннолетнего обучающегося)

\*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

АКТ

об отказе представить письменное объяснение

г. Казань

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_ в присутствии  
место составления (кабинет)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)  
о том, что \_\_\_\_\_ :

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

отказался предоставить письменное объяснение (не явился для дачи письменных объяснений) по факту нарушения (указывае(ю)тся пункт(ы) Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил), произошедшего « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причины отказа не объяснил (или указать причины отказа) \_\_\_\_\_

Присутствующие: \_\_\_\_\_

Акт составил: \_\_\_\_\_

С актом ознакомлен\*: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Подпись (законного представителя) ФИО обучающегося, родителя несовершеннолетнего обучающегося

\*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

## ПРОТОКОЛ (ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА)

заседания \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель: \_\_\_\_\_

Члены: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_

Кворум для принятия решения имеется.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение материалов о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся за нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

## СЛУШАЛИ:

## ВЫСТУПИЛИ:

## РЕШИЛИ: (пример)

1. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в неисполнении обязанности \_\_\_\_\_, согласно п.п. (абз. \_\_), \_\_ (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) с учетом обстоятельств совершенного проступка, согласовать применение дисциплинарного взыскания в виде замечания к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося или акт об отказе дать объяснение.
- 3) Служебная записка (директора школы,....), от \_\_\_\_\_ 20 г.

2. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении запрета \_\_\_\_\_, согласно п.п. \_\_\_\_\_ (абз. \_\_\_\_\_), (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) с учетом тяжести дисциплинарного проступка согласовать применение дисциплинарного взыскания в виде выговора к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс;
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.
- 3) Служебная записка (директора школы,...), от \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Секретарь \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО



## ПРИКАЗ №

## «О применении дисциплинарного взыскания»

На основании Положения о порядке применения к обучающимся и снятия обучающихся мер дисциплинарного взыскания

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязанности \_\_\_\_\_

согласно п.п. \_\_\_\_\_ (абз. \_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_ (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) объявить дисциплинарное взыскание в виде **замечания** к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.
- Ф.И.О., класс и т.д.

## Основание:

- 1) Акт о нарушении от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося или акт об отказе дать объяснение.
- 3) Протокол заседания \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 4) Служебная записка (директора Учреждения, зам. директора по УР, ВР, ...), от \_\_\_\_\_ 20 г.

2. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении запрета \_\_\_\_\_, согласно п.п. (абз. \_\_\_\_\_), (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) объявить дисциплинарное взыскание в виде **выговора** к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.
- Ф.И.О., класс и т.д.

## Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.
- 3) Протокол заседания \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 4) Представление (директора Учреждения, зам. директора по УР, ВР, ...), от \_\_\_\_\_ 20 г.

3. За систематическое совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении \_\_\_\_\_, согласно п.п. \_\_\_\_\_ (абз. \_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_ (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) **отчислить** из Учреждения следующих обучающихся, имеющих неснятые дисциплинарные взыскания:

- Ф.И.О., класс,
- Ф.И.О., класс и т.д.

## Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.
- 3) Протокол заседания \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
- 4) Представление (директора Учреждения, зам. директора по УР, ВР, ...), от \_\_\_\_\_ 20 г.

Директор \_\_\_\_\_ ФИО

Проект приказа вносит:

(ЗД по УР) \_\_\_\_\_ ФИО

## Согласовано:

Зам директора по ВР \_\_\_\_\_ ФИО

Председатель Ученического самоуправления \_\_\_\_\_ ФИО

АКТ

об отказе ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания

г. Казань

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_ в присутствии  
место составления (кабинет)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

отказался от ознакомления с приказом о применении дисциплинарного взыскания от

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Причины отказа не объяснил (или указать причины отказа) \_\_\_\_\_

Присутствующие: \_\_\_\_\_

Акт составил: \_\_\_\_\_

С актом ознакомлен\*: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО обучающегося, родителя  
(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

\*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»